



Beibehalten der bisherigen Wohnung

Antrag auf Erstattung der notwendigen Auslagen für das Beibehalten der bisherigen Wohnung gemäß § 26 Absatz 1 Nummer 5 der Auslandsumzugskostenverordnung (AUV)

Bundesnetzagentur
SSC2
Leibnizstraße 4
95447 Bayreuth

1.1 Hinweise zum Antrag

Bei Abordnungen vom Inland in das Ausland werden die Auslagen **anteilig** nach der Zahl der Personen, die die Wohnung aufgrund der Abordnung/Versetzung nicht mehr nutzen, und, **sofern kein Anspruch auf Leistungen nach der Richtlinie über die Zahlung einer Aufwandsentschädigung (AER)** besteht, erstattet (nicht bei Abordnungen Ausland/Ausland und Ausland/Inland).

Sie werden **nicht** erstattet für Zeiten von Urlaub, der vor der oder im Anschluss an die Versetzung zur Ausbildung/Abordnung genommen beziehungsweise in der Wohnung verbracht wird.

Verheiratete Berechtigte, deren Ehepartner beziehungsweise eingetragene Lebenspartner/Familienmitglieder **ohne entsprechende Umzugskostenvergütungs-Zusage** mit an den vorübergehenden Auslandsdienstort übersiedeln, haben lediglich einen Anspruch auf **Erstattung** der **anteiligen** Auslagen für das Beibehalten der bisherigen Wohnung im Inland.

1.2 Angaben zur Person

Vor- und Nachname:		Behörde/Dienststelle/Dienstort	
Anschrift:			
Besoldungs-/Entgeltgruppe:	Personalnummer:	Kostenstelle	Kostenträger
E-Mail-Adresse (auch nach Beendigung der Abordnung):			

1.3 Angaben zum Anlass

- Anlässlich meiner
von _____ nach _____
für die Zeit vom _____ bis _____ bitte ich um
der notwendigen Auslagen für das Beibehalten der Wohnung.
- Vollständige Adresse der beizubehaltenden Wohnung:

- Umzugskostenvergütung wurde zugesagt mit Erlass vom
Geschäftszeichen:

1.4 Angaben zum Antragsteller

- Familienstand:
- Ich lebe in meiner Wohnung.
 - allein.
 - mit _____Hierzu gehören:
 - 1. _____
 - 2. _____
 - 3. _____
 - 4. _____
- Die Wohnung wird/wurde verlassen durch
am _____
- Folgende Familienangehörige/Personen verbleiben/verblieben während des
Antragszeitraumes in der Wohnung:
 - 1. _____ von: _____ bis: _____
 - 2. _____ von: _____ bis: _____
 - 3. _____ von: _____ bis: _____
 - 4. _____ von: _____ bis: _____
- Bezug von Aufwandsentschädigung gemäß AER während des
Abordnungszeitraumes? ja nein
- Aufwandsentschädigung gemäß AER beantragt? ja nein

1.5 Angaben zu den monatlichen Ausgaben

Die **monatlichen Ausgaben** setzen sich wie folgt zusammen (zutreffendes bitte ankreuzen):

Ausgabe:	beizufügende Anlage: (amtlich beglaubigte Kopie der Unterlagen)	Höhe der Ausgaben:
<input type="checkbox"/> Mietzins	Mietvertrag	
<input type="checkbox"/> bei Wohnungseigentum : fiktive Miete gemäß Mietwertgutachten der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben	Mietwertgutachten ¹	
<input type="checkbox"/> Nebenkosten laut Mietvertrag beziehungsweise Betriebskosten laut Umlagenabrechnung, ohne Rücklagen und Instandhaltungen	letzte Jahresabrechnung	
<input type="checkbox"/> Grundsteuer (bei Wohnungseigentum)	letzten Steuerbescheid	
<input type="checkbox"/> Versicherung <input type="checkbox"/> Gebäudeversicherung bei Eigenheim <input type="checkbox"/> Risikozuschlag zur Hausratsversicherung bei Mietwohnung	letzte Jahresabrechnung	
<input type="checkbox"/> Grundkosten für Heizung/Gas	letzte (Jahres-)Abrechnung	
<input type="checkbox"/> Grundkosten für Strom	letzte Jahresabrechnung	
<input type="checkbox"/> Grundkosten für Wasserver- und -entsorgung		
<input type="checkbox"/> Grundkosten für Müllabfuhr		
<input type="checkbox"/> Kabelfernsehen		
<input type="checkbox"/> Garage <input type="checkbox"/> monatlich <input type="checkbox"/> jährlich	Mietvertrag und Zahlungsnachweise	
<input type="checkbox"/> Grundkosten für Telefon	Monatsrechnungen über den gesamten Erstattungszeitraum	
<input type="checkbox"/> Sonstige Ausgaben (zum Beispiel Schornsteinfeger, Fehlbelegungsabgabe und so weiter)	Zahlungsnachweise	
Gesamtbetrag der Aufwendungen:		

¹ Mietwertgutachten: Falls noch kein Mietwertgutachten vorhanden ist, legen Sie bitte die im «Merkblatt über die Erstattung der notwendigen Auslagen für das Beibehalten der bisherigen Wohnung im Inland» aufgeführten Unterlagen zwecks Einholung des Gutachtens vor.

1.6 Angaben zu Zahlungen

Von der Auslandsvertretung habe ich bisher

keine Zahlung erhalten.

eine Abschlagszahlung erhalten.

Angaben zur Abschlagszahlung:

Betrag in Höhe von Euro

Datum an dem die Abschlagszahlung erfolgte:

gezahlt durch:

Ich bitte um Überweisung auf das folgende Konto:

Bankverbindung

Kontoinhaber:

Name des Geldinstituts mit Ortsangabe:

Internationale Bankleitzahl (BIC):

Internationale Kontonummer (IBAN):

Ich versichere dienstlich die Richtigkeit der gemachten Angaben und, dass die Wohnung in der Zwischenzeit weder weitervermietet noch von mir oder anderweitig genutzt wird/wurde.

Ort, Datum

Unterschrift

Anlagen

Folgende **amtlich beglaubigte Kopien** der Unterlagen sind beigefügt:

Mietvertrag der bisherigen Wohnung

Mietwertgutachten oder sofern nicht vorhanden die dafür vorgesehene Unterlagen

letzte Jahresabrechnung Nebenkosten

letzter Grundsteuerbescheid

letzte Jahresabrechnung zur Gebäudeversicherung

letzte Jahresabrechnung des Stromversorgers

letzte (Jahres-)Abrechnung des Wasserversorgers (Ver- und –entsorgung)

letzte Jahresabrechnung des Müllentsorgungsunternehmens

Monatsabrechnungen des Telefonanbieters (gesamter Erstattungszeitraum)

letzte Jahresabrechnung des Kabel-Anbieters

Mietvertrag über die Garage und Zahlungsnachweise

Nachweis über die Fehlbelegungsabgabe

Zahlungsnachweise über